



STATUTENWIJZIGING

L5433AW

Op tien juni tweeduizend tweeëntwintig (10-06-2022) verschenen voor mij, mr. Annet Susanne Blokzijl, kandidaat-notaris, hierna te noemen: 'notaris', als waarnemer van mr. Carola Talina — van der Laan-Blokzijl, notaris te Oldebroek: _____

1. de heer Gerrit Wijnne, geboren te Elburg op zeven mei negentienhonderdeenenvijftig (07-05-1951), legitimatie: identiteitskaart met nummer IY47L5RJ5, geldig tot vijfentwintig — augustus tweeduizend vierentwintig (25-08-2024), gehuwd, adres: Vrijheid 3, 8081 PH — Elburg; _____
2. de heer Frederik Lodewijk van der Valk, geboren te Amsterdam op vijf juni — negentienhonderdachtenveertig (05-06-1948), legitimatie: paspoort met nummer — NNBBF0B42, geldig tot vier augustus tweeduizend vierentwintig (04-08-2024), gehuwd, — adres: Scheepssingel 30, 3841 KS Harderwijk; _____

hierbij handelend respectievelijk als voorzitter en penningmeester van de stichting: **Stichting tot Behoud van Korenmolen "De Tijd" te Oostendorp (Gemeente Elburg)**, statutaire zetel: — Gemeente Elburg, adres: Scheepssingel 30, 3841 KS Harderwijk, ingeschreven in het — handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer 41035418, hierna te — noemen: "de stichting". _____

INLEIDING

De verschenen personen, handelende als gemeld, verklaarden: _____

- de stichting is opgericht bij akte verleden voor mr. M.W.G. Overbeeke, destijds notaris te — Elburg, op zeven december negentienhonderdtwee en tachtig (07-12-1982). In de — betreffende akte van oprichting zijn tevens de statuten van de stichting vastgesteld; _____
- de statuten van de stichting zijn sindsdien niet gewijzigd; _____
- het bestuur van de stichting heeft besloten de statuten van de stichting te wijzigen en aan — te vullen; _____
- het bestuur van de stichting heeft voorts besloten om onder meer de verschenen — personen te machtigen de betreffende statutenwijziging tot stand te brengen; _____
- van het besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging blijkt uit een aan deze akte te — hechten bestuursbesluit. _____

Ter uitvoering van gemelde besluiten verklaarden de verschenen personen, handelend als — gemeld, de statuten van de stichting geheel opnieuw vast te stellen en wel zodanig dat deze — voortaan zullen luiden als volgt: _____

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting; _____
- *Schriftelijk*: _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar —
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan —
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid —
kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten*: _____



de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____

- *Stichting:* _____

de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting tot Behoud van Korenmolen "De Tijd" te Oostendorp (Gemeente Elburg).** _____

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Elburg. _____

Artikel 3. _____

Doel. _____

1. De Stichting heeft ten doel de restauratie en het behoud van de korenmolen "De Tijd" te Oostendorp (gemeente Elburg), het bevorderen van de kennis over - en de belangstelling voor het vak van korenmolenaar, alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____

2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____

a. het verwerven van fonsen voor en het geven van medewerking aan de restauratie van vooromschreven molen; _____

b. het geven van voorlichting over het vak van korenmolenaar en het ambachtelijk malen van graan. _____

3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____

a. subsidies en andere bijdragen; _____

b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____

c. alle andere verkrijgingen en baten. _____

2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie leden. De bestuurders worden benoemd door het Bestuur. _____

2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____

3. De heer Jan Aart Anthonie Schuld, geboren te Elburg op vijftien februari negentienhonderdvier en zeventig (15-02-1974) is voor onbepaalde tijd bestuurder. _____

De overige bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. _____

Aftredende bestuurders zijn tweemaal herbenoembaar. _____

Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien. _____

4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie



maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één- (of meer) opvolger(s).

5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.



Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden.

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie.

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.



2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen— van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van ————— overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen doch is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich— als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich— tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —————
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. —————
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende — bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. —————
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt— de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. —————
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de ——— bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. —————
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. —————
Noodzakelijke kosten, rechtstreeks verband houdende met de bestuursfunctie, worden — aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. —————

Artikel 8. —————

Vertegenwoordiging. —————

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders— voortvloeit. —————
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende ——— bestuurders. —————
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te ——— vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. —————

Artikel 9. —————

Einde lidmaatschap van het Bestuur. —————

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: —————

- door overlijden van een bestuurder; —————
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; —————
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); —————
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. —————

Artikel 10. —————

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister. —————

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —————
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles ——— betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze— werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te ——— allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. —————
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van— baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden— na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een ———



rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.

4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen of een adviseur aanstellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit



kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de _____
 uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in _____
 functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

Artikel 16. _____

Ontbinding en vereffening. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
 Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van _____
 overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar
 vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving _____
 geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van _____
 kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van _____
 een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling
 van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend _____
 het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de _____
 Stichting heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____
 van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste _____
 vereffenaar. _____

Artikel 17. _____

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

SLOT _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

Van een partij, achter wiens naam een document wordt gemeld, heb ik, notaris, de identiteit _____
 aan de hand van dat document vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE in minuut opgemaakt, is verleden te Oldebroek, op de datum in het hoofd van
 deze akte gemeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen personen en _____
 toelichting daarop en na verklaring van de verschenen personen dat zij kennis hebben _____
 genomen van de inhoud van de akte en met beperkte voorlezing instemmen, hebben de _____
 verschenen personen en ik, notaris, na beperkte voorlezing, de akte ondertekend om tien uur -
 en vijftien minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]